

**Základní škola a Mateřská škola, Šumná, okres Znojmo, příspěvková  
organizace**

**Šumná 92, 671 02; IČO: 750 22 320; 515 291 299**

**[zssumna@zssumna.cz](mailto:zssumna@zssumna.cz); [www.zssumna.cz](http://www.zssumna.cz);**

## **Výroční zpráva za školní rok 2020-2021**

### **1.1 Základní údaje o škole**

<b>Název školy</b>	
Adresa školy	Šumná 92, 67102 Šumná
IČ	750 22 320
Bankovní spojení	158 405 4399 / 0800
Telefon/fax	515 291 299
E-mail	<a href="mailto:zssumna@zssumna.cz">zssumna@zssumna.cz</a>
Adresa internetové stránky	<a href="http://www.zssumna.cz">www.zssumna.cz</a>
Právní forma	příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1. 1. 2003
Název zřizovatele	Obec Šumná
IZO ředitelství	600 127 508
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Ředitel: Mgr. Richard Nekula Zástupce: Mgr. Pavel Kučera Hlavní účetní: Yvona Valičová
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Hlavní činnosti příspěvkové organizace jsou provoz MŠ, ZŠ, ŠJ a ŠD.

### **1.2 Součásti školy**

<b>součásti školy</b>	<b>kapacita</b>
Mateřská škola, Šumná 180	42
Mateřská škola, Horní Břečkov 67	18
Základní škola, Šumná 92	306
Školní družina, Šumná 92	60
Školní jídelna – výdejna MŠ Š, Šumná 180	42
Školní jídelna – výdejna MŠ HB, Horní Břečkov 67	18
Školní jídelna – ZŠ, Šumná 92	200

## 2. Personální údaje

### 2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 - 30 let	0	1	1	3
31 - 40 let	0	8	8	19
41 - 50 let	2	5	7	23
51 - 60 let	3	13	16	52
61 a více let	0	1	1	3
celkem	5	28	33	100,0
%	15	85	100,0	x

### 2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	0	0	0	0
vyučen	1	6	7	21
střední odborné	0	0	0	0
úplné střední	0	12	12	36
vyšší odborné	0	1	1	3
vysokoškolské	4	9	13	40
celkem	5	28	33	100,0

### 2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel prvního stupně základní školy	4	1	5	80
učitel druhého stupně základní školy	7	0	7	100
učitel náboženství	1	0	1	100
vychovatel	2	0	2	100
asistent pedagoga	3	1	4	75
celkem	17	2	19	90

### 2.4 Aprobovanost výuky

#### a) MŠ

pedagogů	počet	%
Učitelka MŠ	4+2	100
Školní asistent MŠ	1+0	100

#### b) ŠD

pedagogů	počet	%
----------	-------	---

Vychovatelka	2	100
Školní asistent ŠD	1	100

**c) 1. stupeň**

<b>předmět</b>	<b>%</b>
Český jazyk	80
Cizí jazyk	75
Matematika	80
Prvouka	80
Hudební výchova	80
Výtvarná výchova	80
Praktické činnosti	80
Tělesná výchova	100

**d) 2. stupeň**

<b>předmět</b>	<b>%</b>
Český jazyk	100
Cizí jazyk	100
Matematika	25
Chemie	0
Fyzika	100
Přírodopis	100
Zeměpis	100
Dějepis	0
Občanská výchova	100
Výchova ke zdraví	100
Hudební výchova	0
Výtvarná výchova	0
Praktické činnosti	0
Tělesná výchova	100
Volitelné předměty	66,6

**2.5 Zařazení pracovníků do platových tříd**

<b>platová třída</b>	<b>počet zařazených pracovníků</b>
1	0
2	2
3	2
4	1
5	3
6	0
7	4
8	1
9	7
10	0
11	0

12	10
13	3

## 2.6 Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet	%
do 5 let	11	33
do 10 let	4	12
do 15 let	4	12
do 20 let	3	10
nad 20 let	11	33
Celkem	33	100,0

## 2.7 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

nástupy a odchody	počet
nástupy	4
odchody	2 (st. důchod)

## 3. Vzdělávací program

### 3.1 Vzdělávací program MŠ

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program: „Díváme se kolem sebe očima malých zvědáčků“ (viz. Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání)	MŠ Šumná MŠ Horní Břečkov

### 3.2 Vzdělávací program ŠD

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání: „Šikovná družina“	Obě oddělení

### 3.3 Vzdělávací program ZŠ

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program: „Šikovná škola“ (viz. Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání)	1. – 9. třída

### 3.4 Učební plán školy

Oblast	Předmět	1. stupeň									2. stupeň					
		1	2	3	4	5	DH	MY	RVP	6	7	8	9	DH	MY	RVP
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	7+2	7+2	7+2	7	7	6	41	35	4	4	4+1	3+1	2	17	15
	Anglický jazyk	0+1	0+1	3	3	3	2	11	9	3	3	3	3		12	12
	Konverzace z anglického jazyka										1			1	1	
	Německý jazyk										2+1	2+1	2+1	3	9	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	4	24	20	4	3+1	4+1	4+1	3	18	15
Informační a komunikační technologie	Informatika					1		1	1	0+1	0+1		1	2	3	1
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2	3+1	3	1									
	Přírodověda															
	Vlastivěda							13	12							
Člověk a společnost	Výchova k občanství									1	1	1	1			
	Dějepis									2	2	1	2		11	11
Člověk a příroda	Přírodopis									2	2	1+1	1	1		
	Chemie											2	1+1	1		
	Fyzika									2	1	2	2			
	Zeměpis									2	1	1	1+1	1	24	21
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1				2	1	1				
	Výtvarná výchova	1	1	1+1	2	2	1	13	12	2	2	1	1		10	10
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1		5	5	1	1	1			3	3
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2				2	2	2	2			
	Výchova ke zdraví							10	10	0+1	0+1		1	2	11	10
	Sportovní hry									1					1	
Volitelné předměty	Technické činnosti											0+1	1	1		
	Cvičení z Čj											0+1	1	1		
	Domácnost											1	1	1	2	
Disponibilní hodiny						14		14								18
	skutečnost	21	22	25	25	25		118	118	30	30	31	31		122	122
	max	22	22	26	26	26				30	30	32	32			
	min	18	18	22	22	22				28	28	30	30			

### 3.5 Nepovinné předměty a zájmové kroužky

Nepovinný předmět: náboženství

Kroužky: mažoretky, teakwondo

### 3.6 Počet dělených hodin

	1. stupeň	2. stupeň	celkem
počet dělených hodin*	0	0	0

\* Uvádět pouze hodiny, které znamenají zvýšenou potřebu „učitelohodin“.

#### 4. Počty žáků

##### 4.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek
1.	17	6	11
2.	10	5	5
3.	20	10	10
4.	9	8	1
5.	24	12	12
6.	17	7	10
7.	19	10	9
8.	17	9	8
9.	10	5	5
<b>celkem</b>	<b>143</b>	<b>72</b>	<b>71</b>

##### 4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
1	20	4

##### 4.3 Žáci přijati do vyšších ročníků základní školy

ročník	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	0	0	0	5	0	2	0	0

##### 4.4 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

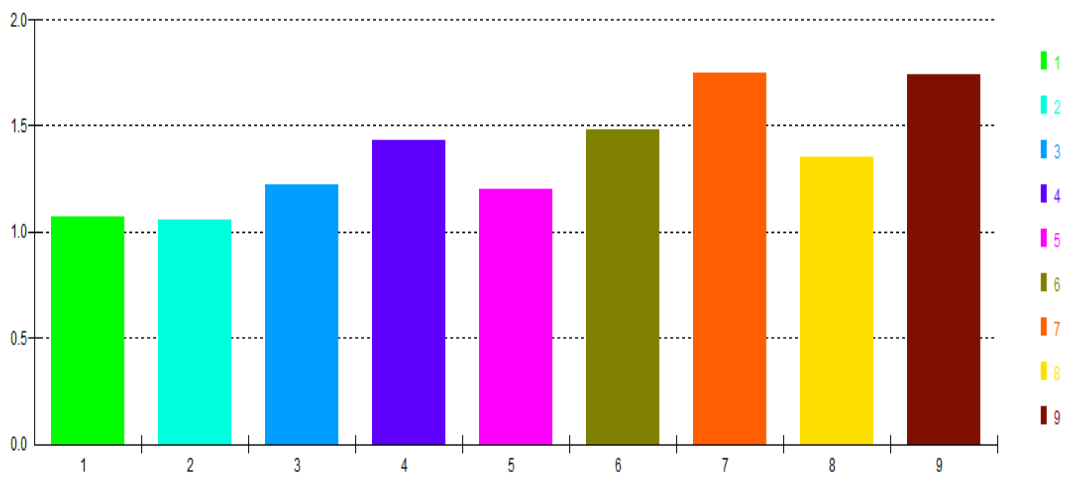
typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	0
čtyřleté gymnázium	1
střední odborná škola	6
střední odborné učiliště	3
konzervatoř	0

#### 5. Hodnocení žáků

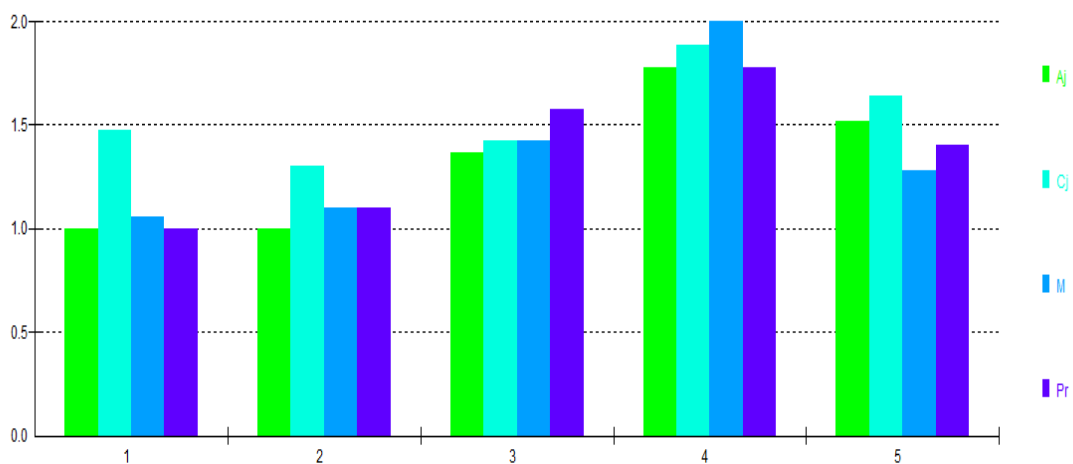
##### 5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
1.	17	0	0
2.	10	0	0
3.	16	3	0
4.	5	4	0
5.	21	4	0
6.	8	9	0
7.	9	9	1
8.	9	8	0
9.	3	7	0
<b>celkem</b>	<b>98</b>	<b>44</b>	<b>1</b>

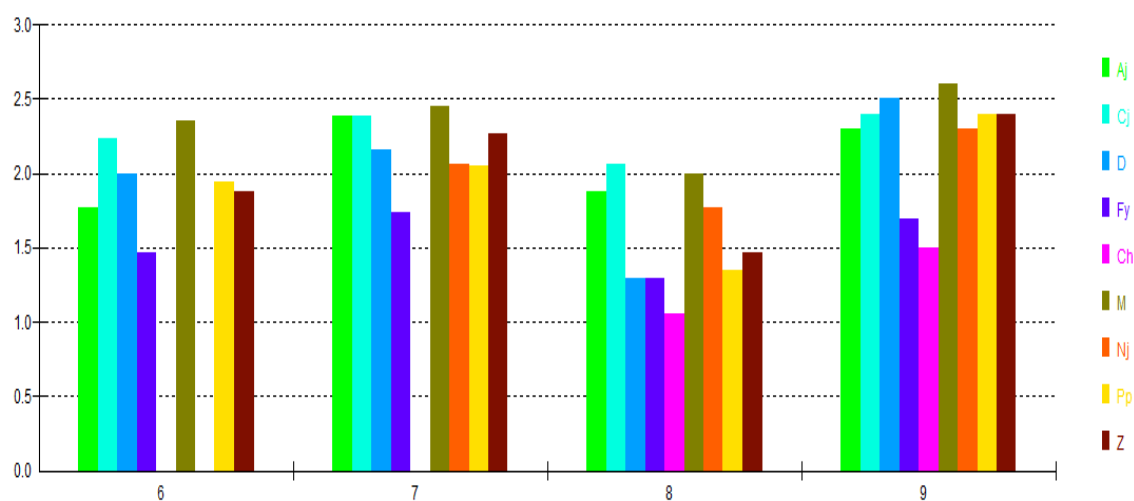
Průměrný prospěch - 2.pololetí 2020/21



Průměr z předmětů Aj, Cj, M a Pr - 2.pololetí 2020/21



Průměr z předmětů Aj, Cj, D, Fy, Ch, M, Nj, Pp a Z - 2.pololetí 2020/21



### 5.2 Celkové hodnocení žáků – chování

třída	uspokojivé chování		neuspokojivé chování	
	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
1.	0	0	0	0
2.	0	0	0	0
3.	0	1	0	0
4.	0	0	0	0
5.	1	0	0	0
6.	3	0	0	0
7.	1	0	0	0
8.	0	0	0	0
9.	0	0	1	0
celkem	5	1	1	0

### 5.3 Výchovní opatření – pochvaly

třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1.	0	8
2.	0	14
3.	0	27
4.	0	11
5.	0	28
6.	1	13
7.	0	12
8.	4	20
9.	2	3
celkem	7	136



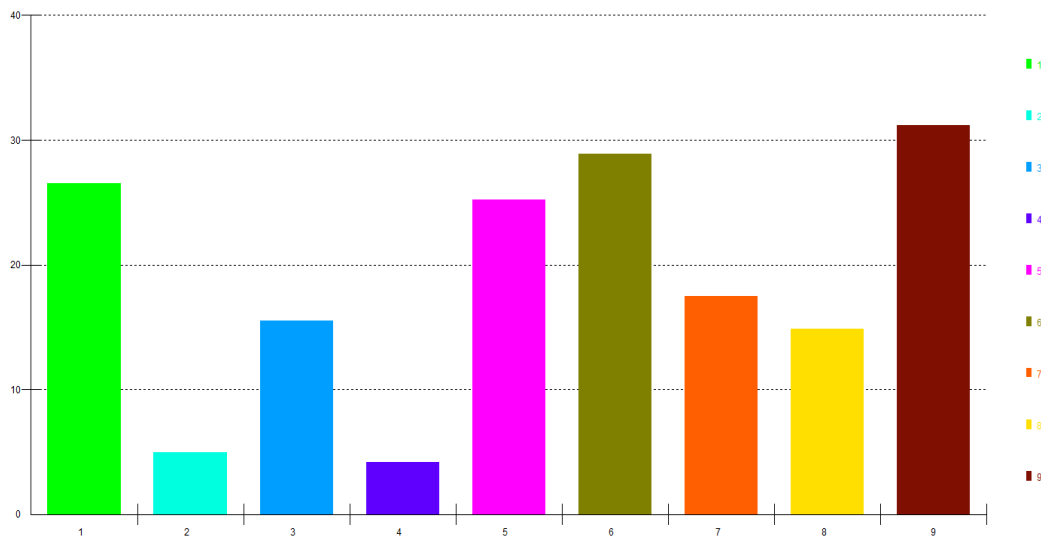
#### 5.4 Výchovní opatření – napomenutí a důtky

třída	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.	1	0
2.	0	0
3.	0	0
4.	0	1
5.	1	1
6.	0	0
7.	1	1
8.	0	0
9.	0	0
<b>celkem</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

#### 5.5 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.	857	100,82	0	0
2.	98	9,80	0	0
3.	676	33,80	0	0
4.	162	18,00	0	0
5.	1016	40,64	0	0
6.	1050	61,86	16	0
7.	838	44,10	14	0
8.	524	30,82	0	0
9.	673	67,30	96	0
<b>celkem</b>	<b>5966</b>	<b>41,72</b>	<b>169</b>	<b>1,18</b>

Zameškané hodiny - 2.pololetí 2020/21



## 6. Průběh a výsledky vzdělávání

### 6.1 Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	3
Zástupce ředitele školy	1
Ostatní pracovníci	0
Celkem	4

### 6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
<b>Plnění cílů vzdělávání</b>			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	ano		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	ano		
konkretizace cílů ve sledované výuce		ano	
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	ano		
<b>Materiální podpora výuky</b>			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem		ano	
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky		ano	

<b>Vyučovací formy a metody</b>			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	ano		
sledování a plnění stanovených cílů	ano		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	ano		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností		ano	
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		ano	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální		ano	
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací		ano	
účelnost aplikovaných metod		ano	
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	ano		
vhodná forma kladení otázek	ano		
<b>Motivace žáků</b>			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku		ano	
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)		ano	
využívání zkušeností žáků		ano	
vliv hodnocení na motivaci žáků			ano
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace			ano
osobní příklad pedagoga	ano		
<b>Interakce a komunikace</b>			
klima třídy	ano		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem		ano	
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	ano		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	ano		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků		ano	
<b>Hodnocení žáků</b>			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení		ano	
respektování individuálních schopností žáků	ano		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků		ano	
ocenění pokroku		ano	
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem		ano	
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem		ano	

využití klasifikačního řádu			ano
-----------------------------	--	--	-----

### 6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků

Úroveň klíčových kompetencí žáků (na konci základního vzdělávání)	vysoká	střední	nízká
<b>1. Kompetence k učení</b>			
vybírání a využívání pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení		ano	
vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě		ano	
operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy	ano		
samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti		ano	
poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich		ano	
<b>2. Kompetence k řešení problémů</b>			
vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností		ano	
vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému		ano	
samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy		ano	
ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů	ano		

kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí		ano	
<b>3. Kompetence komunikativní</b>			
formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu	ano		
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje		ano	
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění		ano	
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem	ano		
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi	ano		
<b>4. Kompetence sociální a personální</b>			
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce	ano		
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevnování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá	ano		
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají	ano		
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají	ano		
vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty	ano		

<b>5. Kompetence občanské</b>			
respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí		ano	
chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu	ano		
rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka		ano	
respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit	ano		
chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti	ano		
<b>6. Kompetence pracovní</b>			
používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky	ano		
přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot	ano		
využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření	ano		

## **7. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub**

### **7.1 Školní družina**

<b>Oddělení</b>	<b>Počet žáků – pravidelná docházka</b>	<b>Počet žáků – nepravidelná docházka</b>	<b>Počet vychovatelek</b>
1	25	5	1
2	26	4	1
celkem	51	9	2

## 8. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

### 8.1 Akce školy

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Výuka plavání	0	0	COVID
Lyžařský výcvik	0	0	COVID
Školní výlety	0	0	COVID
Zahraniční výjezdy	0	0	COVID

### 8.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
-	-	-

## 9. Prevence rizik a školní úrazy

### 9.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	5
Počet odeslaných záznamů o úrazech	2

### 9.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	2
V ostatních vyučovacích předmětech	2
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	3
Školní družina a klub	0

## 10. Spolupráce školy s rodiči

### 10.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školní rada	Pravidelné schůze
Občanské sdružení při škole	Ano
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	Ano, částečně přes TEAMS
Školní akce pro rodiče	COVID

## 11. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

### 11.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

### 11.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
19.5.2021	Neoprávněné vybírání peněz	Zák. zást.	ŘŠ

### 11.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

## 12. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

### 12.1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	Na kvalitní úrovni
odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny	Dvě nové odborné pracovny
odpočinkový areál, zahrady, hřiště	Na kvalitní úrovni
koncertní, taneční sály, ateliéry, nahrávací studia, akustické a případné další fyzikální vlastnosti prostorů používaných pro výuku	Využívá se sál OU
vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním nářadím apod.	Na kvalitní úrovni
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	Průměrná úroveň
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	Na kvalitní úrovni
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	Na kvalitní úrovni

Školní rok se bohužel nesl v podobném duchu jako ten předchozí. Celé dění se dá shrnout do těchto slov: **COVID, DISTANČNÍ VÝUKA, ROUŠKY a TESTOVÁNÍ.** Již 14. 10. 2020 byla zavedena distanční výuka pro všechny žáky. Od 18. 11. 2020 byl umožněn za přísných hygienických opatření návrat žáků 1., 2. a 9. ročníku na prezenční výuku. 30. 11. 2020 mohli začít prezenčně i ostatní ročníky 1. stupně a 2. stupeň rotačně. Od 4. 1. 2021 pokračoval v prezenční výuce pouze 1. a 2. ročník, zbytek tříd opětovně zahájil distanční výuku. Postupný návrat žáků započal až v dubnu. 12. dubna 2021 začala prezenční výuka žákům



celého prvního stupně, od 19. dubna nastoupil 9. ročník a zbytek 2. stupně opět po týdnu rotoval. Plný provoz školy byl obnoven teprve 17. 5. 2021.

Velmi podobný průběh mělo vzdělávání v MŠ. To kopírovalo přesně docházku žáků 1. ročníku. Pro předškoláky probíhala distanční výuka formou pravidelné výměny pracovních listů.

Všechna výše uvedená omezení měla samozřejmě vliv na průběh výchovně vzdělávacího procesu. Neuskutečnily se žádné hromadné akce, pouze v průběhu září a října jsme dokončili lekce plavání z minulého školního roku a v průběhu června jsme uspořádali pasování žáků 9. ročníku. Veškeré další kulturní, společenské a sportovní akce v průběhu školního roku byly zrušeny.

V rámci výuky jsme se zaměřili na základní učivo, v průběhu druhého pololetí se uskutečnila řada konzultací, probíhalo i doučování ohrožených žáků. Škola zapůjčila více než 20 ks PC a tabletů pro domácí výuku.

V průběhu distančního vzdělávání se komunikovalo prostřednictvím elektronických médií. Stěžejními prostředky byly programy Bakaláři a TEAMS. Do takto vedené výuky se zapojilo 99% všech žáků. Žáky, kteří se nezapojili do distanční výuky, jsme nutili pracovat, po dohodě s rodiči, formou konzultací a pravidelným předáváním pracovních listů. Distančně proběhly i pravidelné schůzky s rodiči ve druhém pololetí.

Činnost ŠD byla po většinu roku výrazně omezena. Děti při pobytu ve škole byly rozděleny do homogenních skupin podle tříd a na zabezpečení chodu se výrazně podílely asistentky pedagoga. Rovněž po většinu času zůstávaly v kmenových třídách.

Ve srovnání s minulým školním rokem jsme byli podstatně lépe připraveni na nástrahy distanční výuky. A to jak po stránce odborné, tak i technické. Škola jako celek udělala další veliký pokrok v elektronické komunikaci. Objevili jsme možnosti a přínosy distančního vzdělávání. Budeme se snažit všechny dobré věci využívat i v nastávajícím školním roce a zkvalitňovat a zpřístupňovat tak dále výchovně vzdělávací proces.

Tato výroční zpráva byla projednána v radě školy, v pedagogické radě a předána zřizovateli a zveřejněna na [www stránkách školy](http://www.strankach.skoly).

Richard Nekula